

# Indienformulier



**De deadline voor de indiening is  
13 september 2022**

**Indienen alleen digitaal via  
erfgoeddeal@cultureelerfgoed.nl**

De ambitie van de Erfgoed Deal is om gezamenlijk een waardevolle leefomgeving te creëren die met zorg is vormgegeven, waarin ons verleden tastbaar is en waar we ons ook in de toekomst mee verbonden voelen.

Het programmabureau bespreekt graag vóór de definitieve indiening het project met u door en werkt graag samen aan een kansrijke en volledige voordracht aan de stuurgroep van de Erfgoed Deal. Maak de antwoorden daarom zo concreet mogelijk en houd het kort en bondig!

-  **Indienformulier**  
6e ronde – najaar 2022
-  **Programmabureau**  
erfgoeddeal@cultureelerfgoed.nl
-  **Website**  
www.erfgoeddeal.nl
-  **Verzoek word-versie via**  
erfgoeddeal@cultureelerfgoed.nl

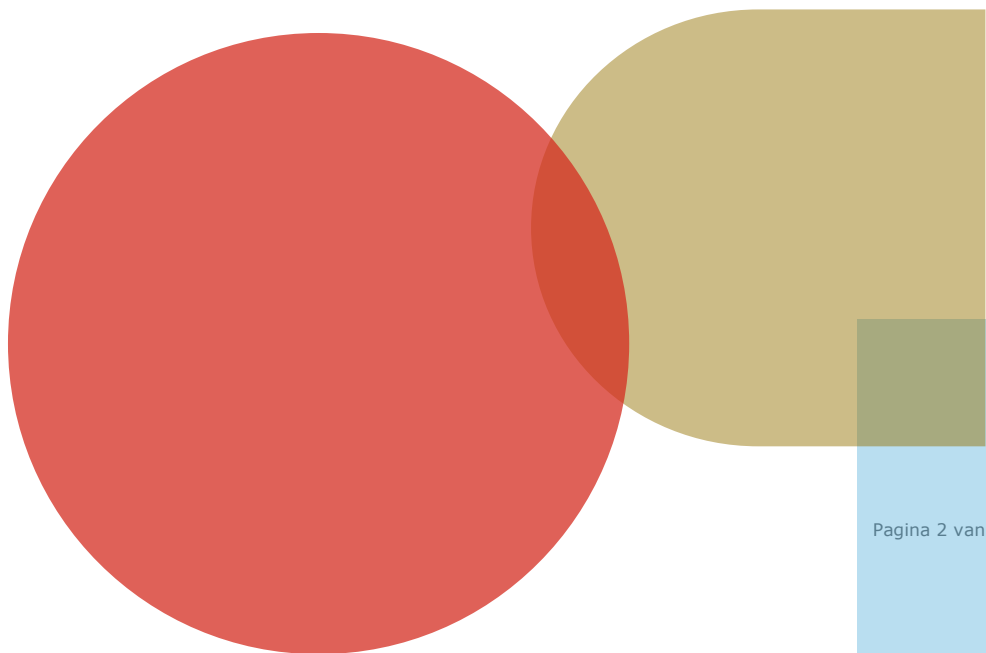
## 1. INITIATIEFGEGEVENS

### Titel initiatief:

*(een korte en pakkende titel van het initiatief)*

### Contactgegevens:

Contactpersoon	
E-mailadres	
Telefoonnummer	
Organisatie	
Postadres (postbus/straat + nr)	
Postbode + plaats	
Gemeente of provincie voor decentralisatie-uitkering	



## 2. CATEGORIE INITIATIEF

> De Erfgoed Deal richt zich op de transitieopgave middels drie inhoudelijke thema's (klimaatadaptatie, energietransitie en duurzaamheid en stedelijke groei en krimp) en/of twee ondersteunende lijnen (kennis en dialoog en erfgoed als basis voor omgevingsvisies).

**2.1 Geef aan welke inhoudelijke thema('s) en/of ondersteunende lijn(en) volgens u in uw project of initiatief centraal staan (meerdere keuzes mogelijk, maar niet verplicht!):**

**Onderstreep het hoofdthema van de aanvraag.**

*Inhoudelijke thema's*

- klimaatadaptatie
- energietransitie en duurzaamheid
- stedelijke groei en krimp

*Ondersteunende lijnen*

- kennis en dialoog
- erfgoed als basis voor omgevingsvisies

**Toelichting:**

*(richtlijn: 150 woorden)*

*Geef aan welke transitieopgave(n) gerelateerd is aan de indiening. Het kan zo zijn dat de indiening aan meerdere inhoudelijke thema's verbonden is. Noem alle thema's waar het project aan voldoet. Let op: het gaat er hier dus om dat de hoofdoggave van het project een van onze thema's is.*

**2.2 Geef een korte beschrijving van de concrete opgave ten opzichte van de bij 2.1 gekozen inhoudelijke thema('s) en/of ondersteunende lijn(en) en geef kort aan wat de rol van erfgoed is:**

*(richtlijn: 300 woorden)*

*Leg de opgave hier concreet uit. Wat gebeurt er precies? Probeer dat kort en bondig te beschrijven. En geef vervolgens het antwoord op de vraag: wat is de rol van erfgoed in deze opgave? Vragenblok 4 gaat nader in op de rol van erfgoed.*

### **3. GEBIEDSGERICHT EN SAMENWERKING**

> Initiatieven die passen binnen de Erfgoed Deal zijn hoofdzakelijk gebiedsgericht en komen voort uit samenwerking tussen overheden en maatschappelijke partijen, waaronder erfgoedorganisaties. De samenwerking richt zich op overheden onderling; tussen overheden en maatschappelijke organisaties en tussen overheden met lokaal (burger)initiatief. Vormen van participatie en het benutten van lokale kennis vallen hier ook onder.

**3.1 Beschrijf kort en bondig het gebiedsgerichte aspect van het initiatief:**

*(richtlijn: 250 woorden)*

*Beschrijf hier wat gebiedsgericht is aan het project. Het gaat hier dus niet om alleen een gebouw, maar om een structuur, ensemble of gebied.*

**3.2 Is het project onderdeel van een grotere gebiedsopgave of gebiedsontwikkeling? Zo ja, ligt dit kort toe:**

*(richtlijn: 250 woorden)*

*Benoem hier de grotere gebiedsopgave waar het project binnen valt. Bijvoorbeeld een erfgoedinclusieve dijkversterkingsproject in een groot waterveiligheidsproject. Of een participatieproces in een grote stedelijke ontwikkeling.*

*Geef in vraag 5.1 aan welke kosten hiermee zijn gemoeid.*

**3.3 Beschrijf hoe binnen het initiatief met elkaar wordt samengewerkt:**

*(richtlijn: 500 woorden)*

*Wie is de penvoerder van het project? Hoe en op welke manier worden andere partijen betrokken bij de uitwerking van het initiatief? Wat is ieders zijn verantwoordelijkheid? Hoe houden jullie het programmabureau op de hoogte van de vorderingen?*

## 4. ERFGOEDINCLUSIEF

> De initiatieven die worden gefinancierd vanuit de Erfgoed Deal hebben geen primaire focus op het erfgoed maar richten zich op een transitieopgave (klimaat, duurzaamheid, stedelijke ontwikkeling) waar erfgoed een rol van betekenis speelt. Een goed doordacht begrip van erfgoed zorgt voor meerwaarde van bestaande initiatieven, gebruikt de kracht van een ontwerp en verhoogt de kwaliteit van de opgave.

### 4.1 Beschrijf kort de erfgoedwaarden die van belang zijn voor de indiening:

*(richtlijn: 200 woorden)*

*In vraag 2.2 werd al even kort gevraagd wat de rol is van erfgoed binnen het initiatief. Hier kan meer uitleg gegeven worden over het erfgoed binnen dit initiatief.*

### 4.2 Beschrijf hoe het erfgoed benut of ingezet wordt binnen het plan en waarom het de kwaliteit van de indiening verhoogt:

*(richtlijn: 200 woorden)*

*Geef uitleg over de betekenis van erfgoed in het project, hoe maakt erfgoed onderdeel uit van de transitie en hoe maakt erfgoed het plan sterker en beter. Welke functie of rol heeft het erfgoed bij de opgave en hoe is dat straks zichtbaar?*

### 4.3 Op welke wijze wordt de kracht van het ontwerp ingezet in de aanvraag?

*(richtlijn: 200 woorden)*

*Beschrijf, indien van toepassing, hoe het erfgoed als uitgangspunt heeft gediend voor het ontwerp.*

## 5. FINANCIERING, MATCHING EN PLANNING

> De Erfgoed Deal financiert de meerkosten van een erfgoedinclusieve uitvoering van het initiatief. Het uitgangspunt is dat de financiering vanuit de Erfgoed Deal bestaat uit een bijdragepercentage van 47,5% vanuit het Rijk en van 52,5% matching door gemeente(n) of provincie(s). Matching is niet verplicht maar wel belangrijk om gezamenlijk invulling te geven aan de opgaven waar we voor staan.

Bij matching wordt uitgegaan van reële extra financiële impulsen vanuit gemeente of provincie. Zowel de bijdrage vanuit het Rijk als de matching moet gericht zijn op de het erfgoedinclusief maken van het initiatief. Ambtelijke inzet wordt niet gezien als (matchings) bijdrage van gemeenten of provincie (zie ook het afwegingskader op [www.erfgoeddeal.nl](http://www.erfgoeddeal.nl)). De beoogde financiële bijdrage vanuit het Rijk binnen de inhoudelijke thema's ligt tussen de €250.000 en €1.000.000. Het beoogde maximum voor de financiële bijdrage vanuit het Rijk voor de ondersteunende lijnen ligt op €500.000. Rekenvoorbeeld bij € 600.000 euro als kosten voor erfgoedinclusief maken- bijdrage vanuit het Rijk is dan € 285.000 (47,5%) en de bijdrage van gemeente en/of provincie is dan € 315.000 (52,5%).

**5.1 Wat zijn de totale kosten van het project of programma waar uw aanvraag deel van uitmaakt? (bedragen incl. BTW)**

**5.2 Wat zijn de totale kosten het erfgoedinclusief maken van de opgave binnen dit project of programma? (bedragen incl. BTW)**

**5.3 Welk bedrag van het erfgoedinclusief maken uit de vorige vraag vraagt u aan bij het Rijk? (Let op: uitgangspunt is 47,5% bijdrage vanuit het Rijk van de totale kosten van het erfgoedinclusief maken, hanteer bedragen inclusief BTW. Voor decentralisatie-uitkeringen worden bedragen gehanteerd afgerond op € 1.000)**

**5.4 Welk bedrag aan matching door gemeente(n) en/of provincie(s) wordt bijgedragen aan het initiatief? (uitgangspunt is 52,5% van de kosten zoals opgegeven in vraag 5.2, hanteer bedragen inclusief BTW en rond af op €1.000)**

€	<i>Noem hier de betreffende gemeente(n) en/of provincie(s) die de matching doet/n</i>
---	---

**5.5 Voeg bij dit ingevulde indienformulier toe de schriftelijke toezegging of een besluit van het college van burgemeester & wethouders of Gedeputeerde Staten over de matching:**

***Meesturen als bijlage***

*Dit mag een brief zijn van het college van B&W of GS waar een toezegging of het besluit vermeld is.*

**5.6 Voeg bij dit ingevulde indienformulier toe de projectbegroting (inclusief matchingsbijdrage).**

***Meesturen als bijlage***

*Let op dat het programmabureau hier graag de hele begroting wilt zien, niet alleen de begroting van het bedrag dat als uitkering wordt aangevraagd.*

> De bijdrage vanuit het Rijk voor de Erfgoed Deal vindt plaats door middel van decentralisatie-uitkeringen. Om een uitkering te kunnen doen is informatie nodig over BTW. Bij het invullen van dit formulier vragen we om bedragen inclusief BTW. Gemeenten en provincies kunnen onder voorwaarden betaalde BTW terugvragen bij het BTW-compensatiefonds (BCF). Voor het uitkeren van decentralisatie-uitkeringen vragen we initiatiefnemers om inzichtelijk te maken in hoeverre sprake is van compensabele BTW. Vanuit het programma storten we voor toegekende projecten de compensabele BTW in het BTW-compensatiefonds.

**5.7 Is bij de bijdrage van het Rijk (zie vraag 5.3) sprake van compensabele BTW? (BTW die de gemeente of provincie terug kan vragen bij het BTW-compensatiefonds (BCF))**

- Ja > splits de compensabele BTW uit in de projectbegroting (5.6) en noteer het totale bedrag aan compensabele BTW bij vraag 5.8.
- Nee



**5.8 Indien van toepassing: welk bedrag aan compensabele BTW zal worden teruggevraagd uit het BTW-compensatiefonds? (met betrekking tot de bijdrage van het Rijk)**

€

**5.9 Welke organisaties dragen naast gemeenten of provincies financieel bij aan het initiatief?**

*(richtlijn: 300 woorden)*

*Bijdragen kunnen betrekking hebben op de gehele opgave, of aan het onderdeel erfgoed binnen de opgave. Graag beiden inzichtelijk maken, inclusief de bedragen.*

> Bij gelijke beoordeling is de startdatum (hoe eerder) doorslaggevend voor de hoogte van de plaatsing op het uitvoeringsprogramma.

**5.10 Wanneer start het project en hoe ziet de planning van de uitvoering en afronding van het project eruit?**

*(richtlijn: 300 woorden)*

*Geef aan wanneer het project start en geef een korte weergave van de planning van het project en wanneer het project is afgerond.*

## 6. VOORBEELDWERKING, LEEROMGEVING EN DIALOOG

> In het uitvoeringsprogramma van de Erfgoed Deal worden initiatieven opgenomen die zich richten op de uitvoeringspraktijk en waar een voorbeeldwerking vanuit gaat. We zetten met de leeromgeving de aansprekende voorbeelden in de etalage en brengen de kennis verder naar de plekken waar we impact willen hebben, ook juist buiten de erfgoedsector.

### 6.1 Geef een toelichting op de voorbeeldwerking van het initiatief:

*(richtlijn: 300 woorden)*

*Benoem wat het initiatief leerzaam maakt voor anderen en kan inspireren en motiveren om erfgoed als belangrijke waarde mee te nemen bij de aanpak van ruimtelijke (transitie) vraagstukken. Welke producten worden hiervoor ingezet (een methodiek, een werkwijze, een aansprekend voorbeeld)? Wat maakt het initiatief onderscheidend en mogelijk trendsettend? Wat is bijzonder aan de aanpak dat gedeeld zou moeten worden met anderen? Wat zou de rol zijn van dit project in onze leeromgeving?*

*Bespreek dit onderdeel eerst goed met de netwerker, dit behoeft vaak enige uitleg!*

### 6.2 Beschrijf voor wie (doelgroepen) de voorbeelden van het initiatief waardevol zijn:

*(richtlijn: 150 woorden)*

*Wie wil je met de kennis die je opdoet met dit project bereiken? Dat kunnen onder andere gemeenten, provincies, waterschappen, woningcorporaties, studenten, bewoners, RO-adviseurs en adviesbureaus zijn. Wie hebben wat aan de opgedane kennis? Wie hoop je over de streep te trekken om opgaven vorm te geven waarin erfgoedinclusief ontwikkelen een gedeeld gedachtegoed wordt en blijft?*

> In de leeromgeving van de Erfgoed Deal brengen we de uitvoerders van de initiatieven samen en zorgen we voor het verder verspreiden en inbedden van de kennis. We vragen initiatiefnemers om het leren en kennisdelen onderdeel te maken van het initiatief.

**6.3 Beschrijf op wat voor manier kennisopbouw en – uitwisseling onderdeel uitmaakt van het initiatief en hoe het initiatief kan bijdragen aan de leeromgeving van de Erfgoed Deal:**

*(richtlijn: 300 woorden)*

*Beschrijf de manieren om het aansprekende initiatief verder te brengen zodat anderen hier ook van kunnen leren. Denk aan het breder delen van het proces van het initiatief, de resultaten en leerpunten. Bedenk welke doelgroep(en) je wilt bereiken en op welke manier. Voorbeelden kunnen zijn: artikelen, symposia, expertmeetings, fietstochten, inbedding in de beroepspraktijk, inbedding in het onderwijs, (online) cursussen, een bijdrage aan een congres, een webinar, vlogs, exposities etc. Probeer zo concreet mogelijk te antwoorden.*

*Bespreek dit onderdeel eerst goed met de netwerker, dit heeft vaak enige uitleg!*

> In de Erfgoed Deal is opgenomen dat participatie en dialoog (waar mogelijk) onderdeel uitmaken van de initiatieven.

**6.4 Beschrijf hoe participatie en dialoog met lokale doelgroepen en organisaties een onderdeel uitmaken van het initiatief:**

*(richtlijn: 300 woorden)*

*Beschrijf de partijen specifiek en op welke manier met hen kennis wordt gedeeld en welke participatievormen worden toegepast.*

## 7. PROJECTPLAN EN SAMENVATTING

**7.1 Voeg bij dit ingevulde indienformulier een uitgewerkt projectplan (inclusief begroting) en een samenvatting van maximaal 1 A4 tezamen met vier afbeeldingen (hoge resolutie) voor gebruik door het programmabureau.**

Begin het projectplan met een samenvatting. Voor het projectplan hebben we geen vast format opgesteld. Het is van belang dat in het projectplan duidelijk wordt op welke manier het project wordt uitgevoerd, planning, tijd en wat het kost. In het projectplan kunnen uw antwoorden op dit indienformulier nader worden toegelicht door aanvullende stukken als bijlagen bij het projectplan mee te sturen.

*Vergeet niet minstens vier foto's in HOGE resolutie (liefst professioneel gemaakt en te gebruiken voor website & publicatie) van het project bij uw indiening mee te sturen.*

### 7.2 Monitoring en evaluatie:

Ecorys verzorgt de monitoring en evaluatie van het programma. Ik ga akkoord dat het programmabureau van de Erfgoed Deal mijn gegevens deelt met het onderzoeksbureau. Zij kunnen contact opnemen met vragen over het initiatief zoals beschreven in dit formulier.

### 7.3 Check: zijn de volgende bijlagen bij het formulier gevoegd?

- verklaring matching (5.4)
- projectbegroting (5.5)
- projectplan inclusief samenvatting (7.1)
- beeldmateriaal vier HOGE resolutie afbeeldingen van het project (7.1)